

การกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อบริบทองค์กร

วันที่ 1 กรกฎาคม 2564

ลำดับ	รายละเอียดที่มีผลกระทบ	ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง		ผู้ที่เกี่ยวข้อง							หมายเหตุ	
		ปัจจัย ภายนอก	ปัจจัย ภายใน	ผู้บริหาร	ลูกค้า	บุคลากร	ผู้นำทีม	ผู้รับผิดชอบสร้าง ผู้นำทีม	ผู้ออกแบบ	พนักงาน	ผู้ขาย/ผู้ซื้อร่วมเจ้า ของ	
1	ค่าบริการที่นำเสนอในตลาด	✓	✓	✓	✓	✓						
3	ประสบการณ์การทำงานงานเฉพาะด้าน		✓	✓	✓	✓	✓					
4	ชื่อเสียงในการประกอบธุรกิจ	✓	✓	✓	✓							
5	ความเชื่อมั่นในการบริการและกลั่นมาใช้บริการซ้ำ	✓	✓	✓	✓				✓			
6	ความสัมพันธ์ทางด้านธุรกิจ	✓	✓	✓	✓	✓						
7	นโยบายบริษัทรองรับการทำงานตามสภาพความเป็นจริงในแต่ละโครงการ	✓	✓	✓	✓					✓		
8	การชำระค่าบริการของลูกค้า	✓	✓	✓	✓					✓		
9	การจัดส่งบุคลากรประจำโครงการ		✓	✓	✓					✓		
10	บุคลากรส่วนบริหารงานโดยภาพรวมของบริษัท		✓	✓	✓					✓		
11	ความคาดหวังของลูกค้า	✓	✓	✓	✓					✓		
12	ประสิทธิภาพของบุคลากร / ทักษะของบุคลากร	✓	✓	✓	✓					✓		
13	การใช้บุคลากรในการทำงานร่วมกับบริษัทอื่นๆ	✓	✓	✓	✓	✓				✓		
14	การใช้บุคลากรในการทำงานร่วมกันหลายโครงการ	✓	✓	✓	✓					✓		
15	คุณภาพของสินค้า / บริการที่สั่งซื้อ / สั่งซื้อจากภายนอก	✓	✓							✓	✓	
16	การสั่งมอบสินค้า / บริการที่สั่งซื้อ / สั่งซื้อจากภายนอก	✓	✓							✓	✓	
17	การอนุมัติการสั่งซื้อสินค้า / สั่งซื้อจากภายนอก		✓	✓						✓		

การกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อบริบทองค์กร

วันที่ 1 กรกฎาคม 2564

ลำดับ	รายละเอียดที่มีผลกระทบ	ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง			ผู้ที่เกี่ยวข้อง						หมายเหตุ	
		ปัจจัยภายนอก	ปัจจัยภายใน	ผู้บริหาร	ลูกค้า	ผู้เกี่ยวกับงาน	ผู้รับผิดชอบสร้าง	ผู้ออกแบบ	พนักงาน	ผู้ขาย/ผู้รับจำนำ	บุคลากร	
18	การเข้าใจวัตถุประสงค์และแนวทางการดำเนินการของโครงการ	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓
19	การวิเคราะห์ติดตามปัญหา / อุปสรรคและแก้ไขของงานโครงการ	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓			
20	ความถูกต้อง ความน่าเชื่อถือของงานที่ทำ	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓			
21	การติดตามการดำเนินงานของผู้ออกแบบ	✓	✓		✓			✓	✓			
22	การติดตาม และการดำเนินการในส่วนของงานงบประมาณ ค่าใช้จ่าย และการจัดหาผู้รับเหมา และ Supplier ของโครงการ	✓	✓		✓		✓	✓	✓			
23	ความเข้าใจของบุคลากรเรื่องระบบเอกสารและการใช้ระบบ		✓						✓			
24	ทักษะของบุคลากรในการติดต่อสื่อสาร โดยใช้ภาษาอังกฤษ		✓						✓			
25	การยอมรับการทำงานรูปแบบใหม่ เช่น การใช้เทคโนโลยี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	
26	การลาออกจากบุคลากรบริษัท	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓	
27	ความคาดหวังเรื่องผลตอบแทนของบุคลากร		✓	✓					✓			
28	การติดต่อประสานงาน / นัดหมายกับผู้ที่เกี่ยวข้อง	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓
29	การจัดส่งข้อมูล / รายงาน ให้ฝ่ายต่างๆ	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓
30	ความรวดเร็วของการทำงาน และเสร็จทันตามกำหนด	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	
31	การตรวจสอบและอนุมัติเอกสารงานก่อสร้างทั้งหมด	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	

การกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อรับทองค์กร

วันที่ 1 กรกฎาคม 2564

ลำดับ	รายละเอียดที่มีผลกระทบ	ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง			ผู้ที่เกี่ยวข้อง						หมายเหตุ	
		ปัจจัย ภายนอก	ปัจจัย ภายใน	ผู้บริหาร	ลูกค้า	คู่แข่ง	ผู้รับผิดชอบสร้าง	ผู้ออกแบบ	พนักงาน	ผู้ขายผู้รับจำ	หนี้	
32	การตรวจสอบด้านคุณภาพของงานก่อสร้าง	✓	✓		✓		✓	✓	✓			
33	ความสามารถและความเข้าใจในด้านเทคนิคและวิธีก่อสร้างที่ ถูกต้อง	✓	✓		✓		✓	✓	✓			
34	การติดตามเอกสารการอนุมัติของงานก่อสร้าง และเอกสาร อื่นๆ	✓	✓		✓		✓	✓	✓			✓
35	การนำแบบก่อสร้างที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบันนำมาใช้งาน	✓	✓		✓		✓	✓	✓			
36	การจัดทำแผนงานหลักของโครงการ	✓	✓		✓		✓	✓	✓			✓
37	งานด้านเอกสารทั้งหมดของโครงการ, ฝ่าย และแผนก	✓	✓		✓		✓	✓	✓		✓	✓
38	การมอบหมายให้ลงนามในเอกสาร			✓	✓				✓			
39	ระยะเวลาในการติดต่อกับหน่วยงานราชการ	✓	✓		✓				✓			✓
40	ความปลอดภัยในหน่วยงานก่อสร้าง	✓	✓		✓		✓		✓		✓	✓
41	การบริหารงานก่อสร้างให้เสร็จตามทันตามแผนงานของ โครงการ	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓
42	ข้อร้องเรียนจากเพื่อนบ้านจากการก่อสร้าง	✓	✓	✓	✓		✓		✓		✓	✓
43	ผลกระทบความพึงพอใจของลูกค้า	✓	✓	✓	✓				✓			
44	ความสอดคล้องของระบบการทำงานของเจ้าของโครงการกับ ของบริษัท	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓

การกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อบริบทองค์กร

วันที่ 1 กรกฎาคม 2564

ลำดับ	รายละเอียดที่มีผลกระทบ	ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง			ผู้ที่เกี่ยวข้อง							หมายเหตุ	
		ปัจจัยภายนอก	ปัจจัยภายใน	ผู้บริหาร	ลูกค้า	บุคคล	ผู้รับผิดชอบสร้าง	ผู้ออกแบบ	พนักงาน	ผู้ขายผู้รับจำนำ	บุตรหลาน	หน่วยงานราชการ	
45	ความเข้าใจในการทำงานระหว่างฝ่ายต่างๆ ภายในบริษัท		✓	✓	✓		✓	✓	✓				
46	ผู้มีอำนาจตัดสินใจของทางเจ้าของโครงการและการเปลี่ยนทีมบริหาร	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓				
47	มาตรฐานการทำงานของผู้รับจ้างก่อสร้าง	✓	✓		✓		✓	✓	✓		✓	✓	
48	จำนวนผู้รับจ้างก่อสร้างในโครงการ	✓	✓		✓		✓		✓				
49	จำนวนผู้ออกแบบในโครงการ	✓	✓		✓			✓	✓				
50	ความตื้นเข้มระหว่างระยะเวลาการก่อสร้างและการขัดข้อวัสดุอุปกรณ์โดยเจ้าของโครงการ	✓	✓		✓		✓		✓				
51	การจัดทำ VE ของงานก่อสร้าง	✓	✓		✓			✓	✓				
52	เจ้าของโครงการตัดสินใจเลือกผู้รับจ้างก่อสร้างโดยไม่ผ่านขั้นตอนการประมูล	✓	✓		✓				✓				
53	การเกิดอุบัติภัยและภัยทางธรรมชาติมีผลต่อการก่อสร้าง	✓	✓		✓		✓		✓		✓		
54	การเกิดอุบัติภัยที่ไม่คาดคิดในระหว่างการก่อสร้าง	✓	✓		✓		✓		✓		✓	✓	
55	การเกิดโรคระบาด COVID-19 ภายนอกองค์กร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
56	การเกิดโรคระบาด COVID-19 ส่งผลกระทบให้มีการชะลองานหรือหยุดงานจากคำสั่งของเจ้าของโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
57	การประกาศการหยุดงานก่อสร้างตามประกาศของรัฐบาล	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

การกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อบริบทองค์กร

วันที่ 1 กรกฎาคม 2564

ลำดับ	รายละเอียดที่มีผลกระทบ	ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง			ผู้ที่เกี่ยวข้อง							หมายเหตุ
		ปัจจัยภายนอก	ปัจจัยภายใน	ผู้บริหาร	ลูกค้า	คู่แข่ง	ผู้รับผิดชอบสร้าง	ผู้ออกแบบ	พนักงาน	ผู้ขายผู้รับจำนำ	ชุมชน	
58	การทำงานสำหรับสภากาชาดโรคระบาด COVID-19	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
59	การขาดบุคลากรในการปฏิบัติงานในกรณีบุคลากรบริษัทติดโรคระบาด COVID-19 รวมถึงผู้ใกล้ชิดหรือสัมผัสกับบุคลากรที่ติดโรคระบาด COVID-19	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
60	การขาดแรงงานในการปฏิบัติงานในโครงการ กรณีบุคลากรหรือแรงงานของผู้รับจำนำก่อสร้างบริษัทติดโรคระบาด COVID-19 รวมถึงผู้ใกล้ชิดหรือสัมผัสกับบุคลากรที่ติดโรคระบาด COVID-19	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓

ข้อทำโดย พงศ์ภาณุ โนนวีด

(ประธานา นาหมีด)

เจ้าหน้าที่ – ตัวแทนบริหารคุณภาพ

อนุมัติโดย คง ๒๘

(ผู้อำนวยการ รัมย์ ไชยศรี)

กรรมการ